구글 MEET를 활용한 실시간 화상 수업 및 강의 녹화



1 구글 MEET 개요 2 구글 MEET 시작하기

1) 시작하기 (구글 캘린더, 아주 메일)

목

- 2) 기본 구성 (시작, 화면구성, 종료)
- 3) 강의 활용하기 (기능 소개)
- 3 구글 MEET 녹화하기

1) 녹화 방법

2) 녹화 콘텐츠 확인 (다운로드, 링크 복사)

4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드

- 1) 폴더 생성 방법
- 2) 콘텐츠 생성 방법
- 3) 콘텐츠 업로드 방법
- 4) 출석설정방법
- 5) 유의사항



구글 MEET 개요

1 동영상 콘텐츠 자체제작 개요 및 유의사항



• 다음 브라우저를 사용해야 함

구글 MEET 지원가능 브라우저
Chrome 브라우저
Microsoft [®] Edge [®]
Mozilla [®] Firefox [®]
Opera®
Apple [®] Safari [®]

- 최대 접속인원
- 250명



구글 MEET 시작하기

- 1) 구글 캘린더로 시작하기
- 2) 핸드폰을 활용한 방법
- 3) 영상 URL을 활용한 방법

2 동영상 콘텐츠 제작방법 1) 시작하기 : 구글 캘린더로 시작



2 동영상 콘텐츠 제작방법 1) 시작하기 : 구글 캘린더로 시작



1 이전 페이지 3번까지 실시 ☆ 2 강의자료로 사용 할 첨부 파일 첨부 ☆ ☆ 3 저장 ☆ 4 캘린더 내에서 일정 클릭 후 링크복사 ○

×	미트 첨부파일 테스트	3 _{저장}
	2020년 3월 13일 - 2020년 3월 13일 ····································	
	일정 세부정보 참석자 및 리소스	참석자 회의실
0	위치 추가	참석자 추가
₽	♥ 행아웃 미팅 ▼ X	
	<mark>행아웃 미팅 통화 참여하기</mark> meet.google.com/jro-ztit-vck	
¢	알림 추가	* 캘린더를 표시할 수 없습니다. ⑦
	poi7@ajou.ac.kr 🛛 🛑 👻	참석자 권한
Ċ	한가함 · 기본공개설정 · ⑦ 크리하여 파인 처브하기	실성 수성 ✓ 다른 사용자 초대 ★ 성지 명이 되고
=		♥ 심직사 영년 모기
	☞ 아주Bb 첫걸 ×	-







2 동영상 콘텐츠 제작방법 2) 기본 구성

①오디오/비디오 ON, OFF ⇒ 2 [회의 참여] 클릭 ⇒ 6 참여 정보 복사하기



Х

2 동영상 콘텐츠 제작방법 2) 기본 구성

• 화면 구성



2 동영상 콘텐츠 제작방법 2) 기본 구성

1 강의 종료 시 🕋 선택하여 종료



2 동영상 콘텐츠 제작방법 3) 강의활용하기 : 참여자 관리

1 🚦 클릭 📂 2 사람아이콘 클릭 📂 🚯 회의 참여자 목록 확인 및 관리하기



2 동영상 콘텐츠 제작방법 3) 강의활용하기 : 채팅 하기

• 채팅 하기



2 동영상 콘텐츠 제작방법 3) 강의활용하기 : 발표 하기

[발표시작] 클릭>>내 전체화면 또는 창 클릭 ⇒ 2 공유를 원하는 화면을 선택 ⇒ ③[공유] 선택 ⇒ ④ 발표를 모두 마친 후 [발표 중지하기] 선택



2 동영상 콘텐츠 제작방법 3) 강의활용하기 : 레이아웃변경

• 레이아웃 변경



2 동영상 콘텐츠 제작방법 3) 강의활용하기 : 전체 화면

• 전체 화면





구글 MEET 녹화하기

- 1) 녹화 방법
- 2) 녹화 콘텐츠 확인 (다운로드, 링크 복사)

3 동영상 콘텐츠 녹화하기 1) 녹화방법

በ 🚦 선택 🛛 🖈 🕗 [회의 녹화 시작] 선택 🏳 🚯 [수락] 선택 🆈 🕢 녹화 종료 시 [녹화 중지] 선택





3 동영상 콘텐츠 녹화하기 2) 녹화물 확인

🚹 강의 종료 후 아주 메일 접속 🖈 🕗 녹화 업로드 완료 메일 확인 🆈 🚯 [드라이브에서 열기] 선택

1-										
E	M Gmail		Q 메일검색			*	0	***	CONNECTING MILLION MILLION	
+	편지쓰기		□ - C :				100개 중 1-50	<	› \$	
	받은편지함	28							3월 10일	
\star	별표편지함									
C	다시 알림 항목	6							3월 10일	
\geq	보낸편지함	4		vdv-umba-viz ((2020-03-09 at 16:14 GMT-7) - 녹하가 언로드되었	습니다 vdv-umba-v	viz (2020-03-09 at		3뮉 10억	
	임시보관함	17		ydy unioq viz (no-viz (2	a yay ambq i	12 (2020 00 05 dt .		52102	
• •	רואח			July anno						
					ydy-umbq-viz (2020-03-09 at 16:14	4 GMT-7) 받은편	지함 x			
					meet-recordings-noreply@google.com 나에게 ✔					3월 10일 (화) 오전 8:20 (1일 전)
					4	F화가 업로드되었습니!	다.			
						ydy-umbq-viz	(2020-03-09 at 16	:14 GM	1T-7)	
					ម	드라이브에서 옅기				
					Goog	le 드라이브: 모든 파일을	어느 기기에서나 바로 사용	응할 수 있습	습니다.	
					Goog 행아	le LLC, 1600 Amphitheatr 웃 Meet에서 녹화가 시작되	re Parkway, Mountain Viev 티었으므로 이 이메일이 전	w, CA 9404 [송되었습니	43, USA 니다.	

3 동영상 콘텐츠 녹화하기 2) 녹화물 확인

• 다운로드 하기 : MP4로 다운로드 됨



3 동영상 콘텐츠 녹화하기 2) 녹화물 확인 – 링크 복사

1 월선택 후 [공유] 선택하기 📂 2 공유 가능한 링크 가져오기 📂 3 링크 복사 📂 4 완료





구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드

- 1) 폴더 생성 방법
- 2) 콘텐츠 생성 방법
- 3) 콘텐츠 업로드 방법
- 4) 출석설정방법
- 5) 유의사항

4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 1) 폴더 생성 방법

🔔 폴더가 생성되어 있어야만 영상에 **출석 설정을 할 수 있습니다. 폴더 생성 시, 폴더명에 반드시 '숫자'가 포함되어야 함**

❶ 아주Bb 접속>>해당 과목 입장>>[강의노트]클릭 📂 🕗 상단의 [콘텐츠 생성]

📂 🚯 [폴더]를 선택하여 영상을 넣을 폴더 생성 📂 🕢 폴더 이름 설정(🛕 반드시 숫자필수)

📂 🕞 옵션 설정 후 확인 클릭>>폴더 생성완료



4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 2) 콘텐츠 생성 방법

● 23쪽에서 생성된 폴더를 클릭 📂 🕗 상단의 [콘텐츠 생성] 📂 🕄 [자이닉스 생성 및 온라인 출석 설정]

☞ ❹ 상단의 [자이닉스컨텐츠 가져오기]를 클릭

⑦ 사용자 언어 환경에 따라 [자이닉스 생성 및 온라인 출석 설정] 대신 [온라인 출석 모듈]이 있을 수 있음



4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 3) 콘텐츠 업로드 방법

① [콘텐츠 등록] ⇒ ② [동영상 업로드] ⇒ ⑧ [동영상 업로드] 클릭

🖈 🕗 업로드할 파일 클릭 🖈 😏 열기

🛕 업로드 소요시간: 30분 촬영 기준 업로드 시간은 약 3분 이내이며, 업로드 후 변환 시간은 약 10분 정도 소요



4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 3) 콘텐츠 업로드

● 등록이 완료되면 [완료]를 클릭 ➡> ● 상단의 [콘텐츠 목록] ➡> ● 등록된 영상을 선택한 후 □ ○ ④ [선택]을 클릭



4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 3) 콘텐츠 업로드

● 출석인정기간 설정 ⇒ 2 학습인정 시간 설정 ⇒ 8 설정한 해당 강의의 체크박스에 체크 ⇒ 4 [생성]을 클릭 >> 콘텐츠 등록 및 출석설정 완료



4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 3) 콘텐츠 업로드 – 학생 화면 보기

● 학생 미리보기 및 편집 모드



4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 4) 출석설정방법

강의 업로드 후

기존 강의의 출석 설정을 수정 하고 싶은 경우

① 23쪽에서 생성한 폴더 클릭>>상단의 콘텐츠 생성>>자이닉스 생성 및 온라인 출석 설정 ◇ 출석인정기간 설정 ◇ ⑤ 학습인정 시간 설정 ◇ ④ 설정한 해당 강의의 체크박스에 체크 ◇ ⑤ [생성]을 클릭 >> 콘텐츠 등록 및 출석설정 완료



4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 5) 유의사항

• 학습시간 설정에 따른 적용 안내

P	생성 삭제				
	위치 제목	상태	학습시간	컨텐츠시간 출석인정시작일	출석인정종료일
•	강의노트 > 보 XIN·보강1 강1	생성인 됨	0 ▼ 시간 7 ▼ 분 0 ▼ 조	0 시간 7 분 32 초	20**-06-30 23:59

- 학습시간 설정 시간만큼 수강을 해야 출석이 인정 됨
- 출결과 관계없이 자유롭게 수강을 하도록 설정하려면, 학습시간을 '1초'만 선택한 후 생성
- 학습시간 설정 시간만큼 수강 한 후 해당 강의를 재클릭하여 수강하면 학생이 원하는
 영상 구간 선택(건너뛰기) 기능이 가능함
- · 출석 시간 설정 시 모바일로 시청하는 학생들을 위해 학습시간을 콘텐츠 시간보다
 2분 짧게 설정이 필요함 (ex. 50분 -> 48분으로 설정)

4 구글 MEET 녹화 콘텐츠 업로드 5) 유의사항

collab-recording (1)

스트리밍 화면

C = D & C B B

• 콘텐츠 업로드 시 유형별 다운로드 유무

콘텐츠 유형	다운로드 유무
파일	0
비디오	Ο
웹 링크	Ο
과제	0
자이닉스 생성 및 온라인 출석설정	X (스트리밍만 가능)

